



**HUMANISTISKA  
OCH TEOLOGISKA  
FAKULTETERNA**

PROTOKOLL

*Diarienummer*  
STYR 2025/421

*Sammanträdesdatum*  
2025-02-12, kl 09.00-10.20

Lokala skyddskommittén

## **Lokala skyddskommitténs sammanträde 2025-02-12**

### **Ledamöter**

#### **Närvarande**

Sara Håkansson, universitetslektor, prodekan  
Anamaria Dutceac Segesten, universitetslektor, prodekan  
Alexander Maurits, universitetslektor, prodekan  
Johannes Persson, professor, dekanus/ordförande  
Felix Lantz, huvudstuderandeskyddsombud  
Gabriella Nilsson, prefekt  
Marcus Tegler, huvudskyddsombud, § 1–6

#### **Frånvarande**

Emma Börjesson, student  
Marianna Leventi, doktorand  
Alexander Nymark, representant Saco-S

#### **Övriga närvarande**

Anna Alsmark, fakultetskoordinator/sekreterare  
Isabella Grujoska, arbetsmiljösamordnare  
Marie Gruvhammar, studenthälsan  
Charlotte Tornbjer, chef, Driftsenhet HT  
Jenna Pystynen, studentombudet, LUS  
Karin Salomonsson, kanslichef  
Jonas Sundin, ekonomichef

UP KS

§

1 Utseende av justeringsperson

Gabriella Nilsson utses.

2 Fastställande av dagordningen

Kommittén beslutar att fastställa utsänd dagordning med tillägg av Sjukfrånvarostatistik som §8 med efterföljande ändring av numreringen.

3 Föregående protokoll och meddelanden

Bilaga § 3a Protokoll LSK 2024-11-20.

Bilaga § 3b Protokoll Centrala skyddskommittén 2024-12-04 med bilagor.

Föredragande: Isabella Grujoska

I anslutning till LSK-protokollet meddelar Isabella Grujoska §3: att IT-enheten är klar med den tekniska funktionen för att ta fram och exportera anhöriglistor. Arbetet fortsätter med att se över huruvida det kan göras automatiska påminnelser till de som är arbetsmiljöansvariga.

§6: Utbildningen Prevention för psykisk hälsa genomförs under våren för ledningsrådet och studierektorerna. Information om dag och plats kommer att sändas ut igen.

§5: Felix Lantz meddelar en rättelse om att uppgifterna om vilka studerandeskyddsombud som deltog i SAM-uppföljningen är korrekt återgivna, och alltså ej saknas.

§7: Charlotte Tornbjer meddelar att information kommer att skickas ut om ventilationsarbetet på LUX som sker efter midsommar och som innebär att huset stängs under fyra veckor.

Meddelanden i anslutning till CSK-protokollet.

Isabella Grujoska lyfter fram

§ 5: att CSK finner Myndigheten för arbetsmiljökunskaps (Mynak) rapport om arbetsmiljön på svenska universitet och högskolor angelägen att ta del av.

§

§ 6: att CSK lägger stor vikt vid att öka kunskapen och medvetenheten om och när riskbedömningar bör genomföras. Sektion HR arbetar med att tydliggöra riskbedömningsförfarandet och en universitetsgemensam utbildning för riskbedömningar kommer att lanseras.

§7: att LU arbetar med förebyggande insatser för doktoranders hälsa och arbetsmiljö, vilket ligger i linje med HT:s arbete med att utbilda forskningshandledare i bland annat OSA-frågor.

Protokollen läggs till handlingarna.

#### 4 Information om studentombudets ärenderapport 2023/2024

Bilaga § 4a. Studentombudets ärenderapport, LUS.

Bilaga § 4b. Korrigerad Studentombudets ärenderapport, LUS.

Föredragande: Jenna Pystynen

Jenna Pystynen informerar om att utsänd ärenderapport innehåller 11st studentärenden för mycket för HT-fakulteterna. Rätt siffra totalt för HT:s del är 59 st istället för 70 st studentärenden. En korrigerad ärenderapport kommer att skickas till arbetsutskottet.

Jenna Pystynen redogör för arbetet med och rutinerna för ärendehanteringssystemet. Resultatet för 2024 är en viss ökning av ärenden generellt och så även för HT-fakulteterna, dock ser studentkåren HTS ingen specifik trend i ärenderapporteringen. Flest ärenden för hela universitetet ligger inom kategorierna arbetsmiljö och likabehandling, examination, administration och information och utbildningens genomförande.

§

**5 Arbetsmiljöuppföljning genom sammanställning av HT-fakulteternas systematiska arbetsmiljöarbete**

Bilaga § 5. Sammanställning av SAM, HT-fakulteterna.  
Föredragande: Isabella Grujoska

Isabella Grujoska informerar om sammanställningen över utförda grundläggande arbetsmiljöundersökningar under 2024.

Sammanställningen läggs till handlingarna.

**6 SAM-uppföljning 2024**

Bilaga § 6. Instruktioner sammanställning SAM-uppföljning 2024.

Föredragande: Isabella Grujoska

Isabella Grujoska rapporterar om instruktioner för SAM-uppföljningen för 2024 samt att det nu finns en ny lista med enkätfrågor för den årliga SAM-uppföljningen.

Marcus Tegler behöver lämna sammanträdet och rapporterar till § 11 att det utsetts två nya överskyddsombud.

**7 Uppföljning: Arbetsmiljöpolicy och handlingsplan för HT-fakulteterna 2024**

Bilaga § 7a. Uppföljning. Arbetsmiljöpolicy och handlingsplan för HT-fakulteterna 2024.

Bilaga § 7b. Uppdaterad. Uppföljning. Arbetsmiljöpolicy och handlingsplan för HT-fakulteterna 2024.

Föredragande: Isabella Grujoska

Isabella Grujoska informerar om att den nuvarande arbetsmiljöpolicy och handlingsplanen pågår till maj och att flertalet av punkterna är åtgärdade.

En redaktionell uppdatering noteras rörande SBA-utbildning för samtliga prefekter/chefer.

§

## 8 Utdata sjukfrånvarostatistik

Bilaga § 8 PM. Utdata sjukfrånvarostatistik.

Föredragande: Isabella Grujoska

Isabella presenterar PM om rutiner för HT-fakulteternas arbete med uppföljningar av sjukfrånvarostatistik.

Lokala skyddskommittén beslutar i enlighet med förslaget  
- att ge fakulteternas arbetsmiljösamordnare, HR-partner och huvudskyddsombudet i uppdrag att analysera statistiken och sedan tillsammans med Dekanus vid behov upprätta en RoK,

- att ge fakulteternas arbetsmiljösamordnare och HR-partner uppdraget att presentera helårsuppföljningen för sjukfrånvarostatistiken 2024 för fakulteternas ledningsråd, samt

- att delegera till Dekanus att godkänna underlaget som ska skickas in till sektionen HR senast den 6 mars 2025.

## 9 Information om organisationsförändringar vid Institutionen för kommunikation och medier

Föredragande: Johannes Persson.

Johannes Persson informerar om att arbetet under 2025 är inriktat på att hitta en organisatorisk hemvist för ämnet retorik samt att beslut om tillsättning av ny professor i retorik väntas ske i mars.

## 10 Rapporterade arbetsskador, materiella skador och tillbud

Charlotte Tornbjer rapporterar om två tillbud

- ett murket fönster i hus B som riskerade att falla ner. Fönstret är åtgärdat och ingen skada skedde.

§

- *flyers* utlagda på LUX tyder på att en fredlig  
sittdemonstration planerats i foajén.

Isabella Grujoska rapporterar om ett komplext studentärende  
som hanteras.

11 Eventuella rapporter från fakulteternas  
huvudskyddsombud,  
huvudstuderandeskyddsombud,  
Företagshälsovården, Studenthälsan

Felix Lantz rapporterar att informationen om skyddsronderna  
fungerat väl samt att HTS utsett två nya  
studerandeskyddsombud för vårterminen.

Marie Gruvhammar meddelar att Studenthälsan har skickat ut  
information om två utbildningar för studerandeskyddsombud  
som äger rum i mars.

Vid protokollet



Anna Alsmark

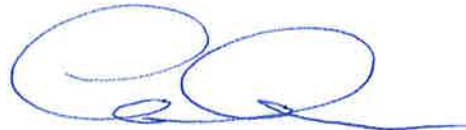


Karin Salomonsson

Justeras



Johannes Persson



Gabriella Nilsson