

Datum: 2024-11-19
Sammanträdestid: kl. 09.00-13.20
Plats: Gamla Biskopshuset
Dnr: STYR 2024/1623

Grundutbildningsnämnden

Närvarande ledamöter			
David Alm	universitetslektor		
Nils Breding	student		anmält förhinder
Vilgot Högström	student		
Patrik Fridlund	universitetslektor		
Marianna Smaragdi	universitetslektor		
Alva Karlsson	student		
Sara Håkansson	universitetslektor		ordförande
Övriga närvarande			
Isabella Mofidy Kaloudis	Fakultetssekreterare		sekreterare
Joel Bertilsson	fakultetskoordinator		
Carita Lundmark	utbildningsledare		
Lisa Hetherington	kvalitetsamordnare		
Anna Burstedt	fakultetsstudievägledare		
Viktoria Hörnlund	bibliotekschef		§ 4

§	Ärende	Beslut
1.	Utseende av justeringsperson.	Marianna Smaragdi utses.
2.	Fastställande av dagordning.	Dagordningen fastställs i enlighet med utsänd kallelse.
3.	Föregående mötes protokoll.	Föregående mötes protokoll läggs till handlingarna.
4.	Lägesrapport från biblioteken. <i>Föredragande: Viktoria Hörnlund, bibliotekschef.</i>	<p>Bibliotekschefen ger en årlig lägesrapport från verksamheten. Grundutbildningsnämnden informeras om att biblioteket håller stängt på lördagar under höstterminen 2024 till och med vårterminen 2025. HTS har inkommit med önskemål om att det ska hållas öppet. Ett beslut behöver fattas inför höstterminen 2025.</p> <p>En språkpedagog finns anställd sedan höstterminen 2022. I dagsläget tar flera av HT:s institutioner hjälp av honom. Upplevelsen är att språkpedagogen bidrar med sin expertis men att det är svårt att mäta dennes insatser. I dagsläget finns ett samarbete mellan språkpedagogen och bibliotekarierna där utvecklingsmöjligheter finns.</p> <p>En bibliotekarie har fått i uppdrag att göra en översyn gällande forskning och trender av studenters läsförmåga. Prodekan önskar att detta tas upp i nämnden.</p>

MS SA

Kompetensutveckling för bibliotekarier på hela LU är på gång gällande utvecklingen av AI. Detta för att bibliotekarierna ska kunna bidra mer än vad man gör i dagsläget. Biblioteken önskar input från HT-fakulteterna vilket fokus de bör ha, då de upplever att det i dagsläget inte finns en gemensam hållning kring potentiella fokusområden.

Projektet *Knit and code* är i startgroparna och i dagsläget arbetar en person från IT och en bibliotekarie med detta. Syftet är att avdramatisera kodning, en kompetens som efterfrågas mer och mer på arbetsmarknaden och som kompletterar andra ämneskunskaper som studenter får genom teoretiska studier.

Lokalförbättringar har skett på båda HT-biblioteken.

5. Revidering av riktlinjer för kursplaner.

Dnr STYR 2024/2625

*Föredragande: Lisa Hetherington,
kvalitetssamordnare.*

PM, Utkast *Riktlinjer för kursplaner på grundnivå och avancerad nivå* och Nuvarande *Anvisningar för kursplaner på grundnivå och avancerad nivå*, **bilagor § 5 A-C.**

HT-fakulteternas nu gällande *Anvisningar för kursplaner*, (STYR 2020/1877) som trädde i kraft vårterminen 2022, är i behov av revidering. Kvalitetssamordnaren informerar om de påtänkta ändringarna och varför de behöver ske.

Ingående diskussion.

Grundutbildningsnämnden beslutar

att

med redaktionella ändringar och ett eventuellt namnbyte föra *Anvisningar för kursplaner på grundnivå och avancerad nivå* till fakultetsstyrelsens arbetsutskott för fastställande.

6. Inför Verksamhetsplanen 2025

STYR 2025/

*Föredragande: Sara Håkansson,
prodekan*

PM, Diskussionsunderlag *Strategier för Humanistiska och teologiska fakulteterna 2025–2027* och Verksamhetsplan 2024 för HT-fakulteternas grundutbildningsnämnd, **bilagor § 6 A-C.**

Enligt Instruktion för nämnder och nätverk vid Humanistiska och teologiska fakulteterna (STYR 2020/929) ska grundutbildningsnämnden årligen formulera en verksamhetsplan som specificerar "vilken eller vilka av de övergripande strategiska frågorna som ska stå i fokus under verksamhetsåret". Det övergripande syftet är att synliggöra vilka de strategiska frågorna är, årets fokusområden samt att specificera vad som är aktuellt att arbeta med.

Grundutbildningsnämnden ombeds i detta skede att ge inspel utifrån förslag på framtagna fokusområden nedan och välja ut 2–3 fokusområden av de 7 föreslagna. De listade fokusområdena är framtagna utifrån HT:s (preliminära) strategiska plan för 2025–2027 som är särskilt relevanta för grundutbildningens verksamhetsområden.

MS 811

Ingående diskussion.

Grundutbildningsnämnden beslutar

att

uppdra åt prodekan och fakultetssekreterare att med utgångspunkt i diskussionerna som ägt rum utforma ett utkast till verksamhetsplan 2025 som tas upp på grundutbildningsnämndens nästa sammanträde.

7. RAPPORTER

Minnesanteckningar
studierektorsnätverket 20241010 och
Minnesanteckningar
studievägledarnätverket 20241023,
bilagor § 7 A-B.

Ordningsföljd på punkt 7-9 ändras.

HTS informerar att utbildningsutskottet har startat ett projekt gällande kursvärderingar och kursutvärderingar.

Studievägledarnätverket informerar att en väl genomförd syvkonferens har ägt rum. Uppslutningen var stor och avslutades med en mycket lyckad alumnpå panel.

Ordförande informerar att dialoger med prorektor gällande kvalitetssäkringssystemet har ägt rum. Nytt fr.om. 2025 blir att kvalitetsdialogerna med rektor kommer att samköras med verksamhetsdialogerna med rektor på våren. Många av institutionerna har skickat in X-courses. Det är i dagsläget inte beslutat vilka kurser som blir valda i första omgången. Den paneldebatt som skulle ha ägt rum tillsammans med den samhällsvetenskapliga fakulteten den 16 december gällande polariseringsproblematik är dessvärre inställd.

Utskickade protokoll läggs till handlingarna.

8. MEDDELANDEN

Utbildningsnämndens protokoll 241002,
Dekanusbeslut - tilldelning av medel av
projektmedel för utveckling av
alumnverksamhet 2024, andra omgången
och Kompletterande ansökningar
projektmedel för utveckling av
alumnverksamhet, andra omgången;
Japanska och Kinesiska, **bilagor § 8 A-D.**

Utskickade meddelanden läggs till handlingarna.

MS 8/11

9. Lägesrapport för implementeringen av HT-fakulteternas pedagogiska meriteringsmodell.

*Föredragande: Marianna Smaragdi,
ordförande i rådet för pedagogisk
meritering.*

Det övergripande målet för HT-fakulteternas pedagogiska meriteringsmodell är att främja den pedagogiska utvecklingen vid fakulteterna och att bidra till hög kvalitet i utbildningarna genom att stimulera lärare till att utveckla sin pedagogiska kompetens, skapa incitament för institutioner att ge goda förutsättningar för pedagogisk utveckling samt att uppmärksamma och premiera hög pedagogisk kompetens hos lärare.

Marianna Smaragdi är ordförande i rådet för pedagogisk meritering och informerar grundutbildningsnämnden om var i processen man för tillfället befinner sig samt hur det framtida arbetet kommer att fördelas mellan ledamöterna och de sakkunniga, som ska vara med och bedöma de 24 inkomna ansökningarna. Prodekan önskar att grundutbildningsnämnden får ta del av slutresultatet efter fakultetsstyrelsens beslut under våren 2025.

Vid protokollet


Isabella Mofidy Kaloudis

Justeras


Sara Håkansson


Marianna Smaragdi