

2024-09-17, kl. 13.15–14.10

Dnr STYR 2024/2232

Husstyrelsen för SOL-husen

Närvarande ledamöter

Fabian Beijer	Sektion 4, SOL	
Felix Lantz	HTS	
Viktoria Hörnlund	HT-biblioteken	
Sara Santesson	KOM	
Charlotte Tornbjær	Driftsenhet HT	ordförande

Övriga närvarande

Anna Alsmark	fakultetskoordinator	sekreterare
Maria Mellin	ekonom	
Adam Nylander	husintendent	
Marcus Tegler	huvudskyddsombud	

Frånvarande ledamöter

Rikard Loman	Sektion 2, SOL
Maria Persson	SOL
Karin Salomonsson	kanslichef

§	Ärende	Beslut
1.	Utseende av justeringsperson.	Fabian Beijer utses till justerare.
2.	Fastställande av dagordningen.	Dagordningen fastställs
3.	Tertialbokslut 2 för Driftsenhet SOL 2024. Bilaga § 3. Dnr STYR 2024/2269	Maria Mellin redogör för tertialbokslut 2 för Driftsenhet SOL 2024 och svarar på frågor. Ekonomin ligger inom budget. Husstyrelsen fastställer tertialbokslutet och lägger det till handlingarna.
4.	Tillägg till brandskyddsdocumentation. Bilagor §§ 4A–B. Dnr STYR 2024/1871.	Charlotte Tornbjær redogör för förslaget om ett tillägg till dokumentet Systematiskt brandskyddsarbete avseende ansvar för brandskyddsarbetet för café- och restauranglokalerna i SOL. Husstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

5. Skyltning.
- Charlotte Tornbjer rapporterar att skyltningen är färdig i de stora offentliga utrymmena i SOL och att det är på gång i övriga delar.
6. Meddelanden.
- Enhetschefen meddelar:
- att bibliotekets pentryombyggnad är klar,
- att det tagits upp på budgetdialogerna att myndighetskapitalet, som under en längre tid balanserat bibliotekens budgetunderskott och en del av kostnader för driften, är slut. För att få ekonomin i balans tittar fakultetsledningen över fördelningsnyckeln för driften för samtliga verksamheter i lokalerna. Även MKV:s flytt kan innebära en ändring av fördelningsnyckeln,
- att det är nya stolar i L201,
- att nya behållare för källsortering är på gång i foajén och att Nordisk standard dekalerna ska användas,
- att det finns två cyklar att låna ut för tjänsteärenden och att information om detta kommer att skickas ut till personalen,
- att akustiktavlor för ljuddämpning i de mindre grupperummen i Absalons källare är inköpta,
- att medel har äskats för förråd för cykelbatterier, för byte av likriktare och batterier till passage-systemet, ny matta i fakultetsklubben, dörrstängare samt för källsortering i foajén i Absalon.
- Adam Nylander meddelar:
att arbetet för att begränsa vattenflödet på cykelstråket vid UB har påbörjats.
7. Tillbud och andra arbetsmiljöfrågor.
- Enhetschefen rapporterar om ett tillbud, ett fall i Lingvistens trappa i samband med översvämning, att det har åtgärdats och information har satts upp om att välja en annan ingång vid regn.
- Huvudskyddsombudet Marcus Tegler rapporterar om en lugn start på terminen men att klagomålen på ventilationen, dålig luft och skiftande innetemperatur, återkommer.
- Enhetschefen informerar om att ett förslag på nya öppningsbara fönster i Lingvisten godkännts.
- Felix Lantz rapporterar om att HTS har haft ett återkommande problem med att larmet går i lokalerna när kåraktiva jobbar kvällstid och helger. Lunds innerstadsproblem med råttor har också varit märkbart kring SOL.

8. Ev. övrigt

Marcus Tegler påminner om HT:s program på SOL under Kulturnatten på lördag.

Vid protokollet



Anna Alsmark

Justeras



Charlotte Tornbjer



Fabian Beijer