

## Husstyrelsen för SOL-husen

### Närvarande ledamöter

Fabian Beijer	Sektion 4, SOL	
Petra Bernardini	Sektion 3, SOL	
Katarina Davidsson	HTS	
Viktoria Hörnlund	HT-biblioteken	
Maria Persson	SOL	
Charlotte Tornbjer	Driftsenhet HT	ordförande

### Övriga närvarande

Martin Lembke	schemaläggare	sekreterare
Maria Mellin	ekonom	
Isabella Grujoska	arbetsmiljösamordnare	

### Frånvarande ledamöter

---	HTDR	vakant
Ulrika Holgersson	KOM	meddelat förhinder
Karin Salomonsson	kanslichef	meddelat förhinder

§	Ärende	Beslut
102.	Utseende av justeringsperson.	Viktoria Hörnlund utses till justerare.
103.	Fastställande av dagordningen.	Dagordningen fastställs med tillägg av punkten Vårens sammanträdestider.
104.	Budget för driftsenhet SOL. Bilaga § 104. Dnr STYR 2023/2430.	Maria Mellin och Charlotte Tornbjer går igenom budgeten för Driftsenhet SOL 2024 och öppnar upp för frågor. Diskussion. Husstyrelsen fastställer den föreslagna budgeten för Driftsenhet SOL 2024.

105. Meddelanden

Enhetschefen meddelar följande:

Mötesrummen på SOL (t.ex. A158) får som bekant inte bokas för grundutbildningsändamål. En tanke vore att med pop-up-fönster informera om detta på sidan för webbokning av lokaler, men det har visat sig inte vara möjligt. Enhetschefen och Agnes Borg undersöker ev. andra möjligheter att lösa problemet.

Etapp 2 i det pågående skyltningsarbetet är nästan klart, och resultatet är väldigt fint. En avslutande etapp 3 kommer inom kort att påbörjas.

Kammarkollegiet har beslutat om betydande skärpningar i försäkringsvillkoren gällande förvaring, hantering och/eller laddning av litiumjon-batterier avsedda för transportmedel såsom cyklar och elsparkcyklar, liksom för övriga litiumjon-batterier större än 10 Ah. LU Byggnad har gett ut en vägledning angående detta, och enhetschefen kommer att skicka den till alla i husstyrelsen.

Tillsammans med Louice Cardell Hepp håller enhetschefen på och ser över utrymningsskyltarna så att de får samma utseende i SOL-husen och LUX.

Systemet med blytljus, alltså visuella brandlarms signaler för döva, är otillräckligt utbyggt. De finns i vissa korridorer och handikaptoaletter men inte i alla. Information om vilka toaletter som är utrustade med blytljus läggs på intranätet, och enhetschefen undersöker om samma information även kan publiceras på SOL-husens hemsida.

För att inte utrymningsvägar skall riskera att blockeras kommer skyltningen att tydliggöras i de berörda salarna.

Den till SOL-husen donerade bänken kommer att placeras vid en lämplig plats längs Lingvistens fasad.

Planerna på att ev. införskaffa starkare cykelställ måste av ekonomiska skäl skjutas på framtiden.

Utebelysningen utanför Absalon är på gång. Akademiska Hus arbetar med att lösa vissa tekniska problem som återstår.

SOL-cellerna på taken är nu besiktigade och i drift.

106. Tillbud och andra arbetsmiljöfrågor.

Inget särskilt att rapportera.

107. Vårens sammanträdestider.

Styrelsen för SOL-husen beslutar att under våren 2024 sammanträda vid följande två tillfällen:

6 februari kl. 13.15–15.00

7 maj kl. 13.15–15.00

Avtackning.

Enhetschefen tackar Petra Bernardini för hennes insatser i husstyrelsen. Fr.o.m. nästa år avslutar hon sin anställning som universitetslektor för att istället börja arbeta som chef för modersmålscentrum vid Lunds kommun.

Vid protokollet



Martin Lembke

Justeras



Charlotte Tornbjer



Viktoria Hörnlund



