

Husstyrelsen LUX

Närvarande ledamöter

Katarina Davidsson	HTS	
Simon Grendeus	HTDR	
Martin Hansson	Arkeologi och antikens historia	
Martin Jönsson	Filosofiska institutionen	
Ulrika Karlsson	HT-biblioteken, biträdande	
Gabriella Nilsson	Institutionen för kulturvetenskaper	
Maja Petersson	Humanistlaboratoriet	
Karin Salomonsson	Kansli HT	
Lina Sturfelt	Historiska institutionen	
Charlotte Tornbjer	Driftsenhet HT	ordförande

Övriga närvarande

Ola Ahlstedt	vaktmästare	
Agnes Borg	schemaläggare	fr.o.m. del av § 91
Edda Ahrent	utbildningsadministratör	t.o.m. § 91
Martin Lembke	schemaläggare	sekreterare
Maria Mellin	ekonom	
Marcus Tegler	huvudskyddsombud	
Åsa Wikström	avdelningschef	t.o.m. § 91

Frånvarande ledamöter

Edin Kuckovic	IT-enheten	anmält förhinder
Alexander Maurits	CTR	undervisning

§	Ärende	Beslut
87.	Utseende av justeringsperson.	Gabriella Nilsson utses till justerare.
88.	Fastställande av dagordningen.	Dagordningen fastställs efter att turordningen har kastats om.
89.	Tillbud och andra arbetsmiljöfrågor.	Inget särskilt att rapportera.
90.	Vårens sammanträdestider.	Husstyrelsen för LUX beslutar att under våren 2024 sammanträda vid följande två tillfällen: 13 februari kl. 10.15–12.00 14 maj kl. 10.15–12.00

91. Samordning av anpassade tentamina.

Charlotte Tornbjer introducerar ärendet. Ända sedan starten på LUX har driftsenheten samordnat vanliga tentamina. En möjlighet vore nu att även börja samordna anpassade tentamina.

Åsa Wikström förklarar lite mer i detalj vad denna samordning skulle innebära, och därefter beskriver Edda Ahrent hur rutiner för motsvarande samordning på ett framgångsrikt sätt redan har etablerats på SOL.

Kort diskussion.

Husstyrelsen uttrycker ett tydligt önskemål om att anpassade tentamina ska börja samordnas av driftsenheten även på LUX, även om det naturligtvis innebär en extra kostnad.

92. Budget för Driftsenhet LUX 2024.

Bilagor §§ 92 A–C.

Dnr STYR 2023/2428.

Maria Mellin och Charlotte Tornbjer konstaterar utifrån den just förda diskussionen att det är det budgetförslag som inkluderar samordningskostnader för anpassade tentamina (alltså nr 1, bilaga § 92 B) som är aktuellt. De går därför igenom detaljerna i detta förslag och öppnar upp för frågor.

Husstyrelsen fastställer nämnda budget för Driftsenhet LUX 2024.

93. Uppdatering av prislista och avbokningsregler för salar på LUX.

Bilaga § 93.

Charlotte Tornbjer motiverar i korthet det bilagda förslaget att låta prislistan för uthyrning av LUX-lokalerna följa Gemensamma lärosalars årliga prisrevideringar.

Husstyrelsen ställer sig bakom förslaget och beslutar således att priserna för uthyrning av lokalerna på LUX framöver justeras i enlighet med Gemensamma lärosalars årliga prisrevideringar.

94. Meddelanden.

- Fönsterrenoveringen fortskrider. Kansliets utrymmen står närmast på tur.

- Det har återigen varit vattenläckage i trappan utanför vaktmästeriet. Denna gång värre än någonsin, och Akademiska Hus har beslutat att riva upp taket och lägga nytt.

- Även LARM-studion har drabbats av läckage, orsakat av att ett rör till en kylanordning gick sönder.

- LU Service har infört nya arbetstider, vilket har lett till både förvirring och ett ganska utbrett missnöje bland deras personal på LUX.

- En ny utställning är uppsatt i foajén. Den handlar om lejonen på domkyrkan och pågår till den 29 november.

94. Meddelanden (forts.).

- Inte mindre än tre varmvattenberedare i huset har gått sönder det senaste året.

- Det är nu klarlagt att den senaste tidens ventilationsproblem berodde på ett fel på styrsystemet. Ett nytt är beställt. Akademiska Hus säger att det är ett prioriterat ärende.

- LU-kortet ska få en ny förvaltningsorganisation. Förhoppningsvis kommer det att innebära snabbare respons framöver.

- LUX håller helt stängt mellan jul och nyår. Golvvård som vanligt under tiden. Vaktmästeriet öppnar den 2 januari.

- Ola Ahlstedt och Caroline Degerfeldt jobbar med olika åtgärder för att förbättra källsorteringen i huset. Bland annat har nya symboler satts upp, i enlighet med en ny nordisk standard.

- Kammarkollegiet har beslutat om betydande skärpningar i försäkringsvillkoren gällande förvaring, hantering och/eller laddning av litiumjon-batterier avsedda för transportmedel såsom cyklar och elsparkcyklar, liksom för övriga litiumjon-batterier större än 10 Ah. LU Byggnad har gett ut en vägledning angående detta.

- Tillsammans med Louice Cardell Hepp håller enhetschefen på och ser över utrymningsskyltarna så att de får samma utseende i SOL-husen och LUX.

- Enhetschefen skall även lägga ut information på intranätet om vilka toaletter i huset som är utrustade med visuella brandlarmssignaler för döva, s.k. blixtljus.

- Den 13 december blir det luciatåg i foajén på LUX, och därefter bjuds det på glögg, pepparkakor och lussebullar i personalmatsalen.

95. Övrigt.

Simon Grendeus förmedlar ett önskemål från doktorandkåren om att menstruationsartiklar borde kunna placeras ut på toaletterna. Charlotte Tornbjer åtar sig att undersöka vad detta skulle kosta.

Avtackning.


Charlotte Tornbjer avslutar mötet genom att tacka avgående prefekt Martin Hansson för dennes mångåriga insatser i husstyrelsen.

Vid protokollet


Martin Lembke

Justeras


Charlotte Tornbjer


Gabriella Nilsson

